



# JOACHIM-NEANDER-SCHULE

Städtische Gemeinschaftsgrundschule Rather Markt  
- Primarstufe -

**Adresse:** Rather Markt 2 - 40472 Düsseldorf  
**Telefon:** 0211-9 65 33 37 **Fax:** 0211-6 50 98 66 **E-Mail:** gg.rathermarkt@schule.duesseldorf.de

Stand: 28.01.2021

## Konzept der Joachim-Neander-Schule zum Distanzlernen

Eine Grundlage unserer Konzeption ist u.a. das Impulspapier des Schulministeriums NRW:

<https://www.schulministerium.nrw.de/themen/recht/schulgesundheitsrecht/infektionsschutz/impulse-fuer-das-lernen-auf-distanz>

### 1.1 Ausgangssituation in der Schule

#### - Personalsituation:

- Klassenlehrer, Sonderpädagogen, Sozialpädagogen, Schulsozialarbeiter, Lehramtsanwärter, Fachlehrer und zuständige Erzieher arbeiten bereits in festen Klassen- und Jahrgangsteams zusammen. Im Falle der Schließung einer Lerngruppe ist das gesamte Klassenteam verantwortlich für die weitere Beschulung der Kinder.
- Das oben aufgeführte Personal bildet sich regelmäßig im Bereich IT/Lernplattform entsprechend fort. Soweit dies organisatorisch möglich ist, werden wir versuchen möglichst jährlich mindestens eine kollegiumsinterne Fortbildungsveranstaltung (z.B. im Rahmen eines pädagogischen Tages) zu dieser Thematik anzubieten, die u.a. einen möglichst hohen Praxisanteil bietet.

#### - Technische Ressourcen:

- iPads können für Familien für das häusliche Lernen ausgeliehen/bereitgestellt werden, falls diese Familien keine oder eine nicht ausreichende Anzahl digitaler Endgerät zur Verfügung haben. Für das Ausleihen müssen von den betreffenden Familien sogenannte "Ausleihverträge der Stadt Düsseldorf" im Vorfeld an unserer Schule unterzeichnet werden. Dies kann über den zuständigen Klassenlehrer erfolgen.

#### - Anwendungstools:

- An der JNS arbeiten wir seit dem Jahr 2020 mit zwei Systemen. Begonnen haben wir mit dem Lernmanagementsystem Padlet, das zunehmend durch die Lernplattform Itslearning abgelöst/ergänzt werden soll. Die Lernplattform Itslearning soll zukünftig den Unterricht unserer Schule ergänzen und u.a. auch eine bessere Kommunikation der Eltern/Schüler mit der Schule sicherstellen. Zurzeit werden noch beide Systeme (Padlet + Itslearning) genutzt, da es noch nicht möglich war in allen Klassen die Lernplattform Itslearning ausreichend einzuführen. Dennoch sind bereits alle Schüler in die Lernplattform Itslearning integriert worden und diese wird von den Kollegen zunehmend als Hauptplattform eingesetzt. Auch Videokonferenzen sind nun über Itslearning verfügbar. Hier sind wir aber vom Anbieter und der Stadt Düsseldorf abhängig, dass eine entsprechende Bandbreite und Serverkapazität zur Verfügung gestellt wird, dass diese Tool auch entsprechend genutzt werden kann. Hier kommt es leider immer wieder zu Kapazitätsproblemen, die dazu führen, dass Videokonferenzen nur bedingt oder gar nicht eingesetzt werden können. Von schulischer Seite ist entsprechend alles vorbereitet worden, um Videokonferenzen sinnvoll für den Einsatz im Grundschulbereich anzuwenden.



# JOACHIM-NEANDER-SCHULE

Städtische Gemeinschaftsgrundschule Rather Markt

- Primarstufe -

**Adresse:** Rather Markt 2 - 40472 Düsseldorf

**Telefon:** 0211-9 65 33 37

**Fax:** 0211-6 50 98 66

**E-Mail:** gg.rathermarkt@schule.duesseldorf.de

- Unser präferiertes Lernmanagementsystem Itslearning soll und wird auch zukünftig einen festen Bestandteil im Präsenzunterricht haben, um hier auch u.a. eine selbstverständlichere Nutzung durch die Schüler zu erreichen. Zukünftig soll es auch für Eltern entsprechende Informationsabende geben, wo in die Nutzung der Plattform Itslearning genauer erklärt werden soll.
- Lernmittel digital: Itslearning, Padlet, Lernapps/-plattformen wie z.B. Antolin, Homepage als Informationsplattform  
Analog: Arbeits-/Förderhefte und Arbeitsblätter, Lehrwerke, Papier etc.

## 1.2 Ausgangssituation in der häuslichen Lernumgebung

- Die Kommunikation zwischen Lehrern und Schülern findet vorrangig an der JNS über die Plattform Itslearning statt. Sollte diese Kommunikation aus technischen Gründen nicht möglich sein, so ist ein alternativer Kontakt über Telefon, Videokonferenz und/oder Mail ebenfalls möglich.
- Erreichbarkeit der Schüler: Die Telefonnummern der Familien sind stets auf dem aktuellen Stand. Die Adressen sind bekannt und meist in Schulnähe, so dass Kinder ohne Drucker oder Email ggf. per Posteinwurf zu erreichen sind oder aber vorbereitete Arbeitsmaterialien in der Schule abholen können. Es ist wichtig, dass Eltern Änderungen ihrer Kontaktdaten zeitnah an die Schule weiterleiten und bei entsprechenden Problemen (z.B. bei Problemen mit Ausdruck oder digitaler Verfügbarkeit) bei dem entsprechenden Klassenlehrer melden.
- Nicht alle Familien verfügen über eine eigene Emailadresse. Diesen Eltern wird nahegelegt, dass die Erreichbarkeit per Email auch unabhängig vom Distanzlernen von Vorteil ist und somit die Einrichtung einer Emailadresse erforderlich ist.
- Technische Ressourcen: Eine Abfrage bei Eltern, die Schwierigkeiten haben, ihren Kindern ein digitales Endgeräte zur Verfügung stellen zu können, ist erfolgt. Ein iPad kann für den Zeitraum des Distanzlernens ausgeliehen werden. Eltern, die Probleme hinsichtlich eines digitalen Endgerätes im häuslichen Bereich haben und noch nicht von uns erfasst sind, können sich jederzeit an den betreffenden Klassenlehrer wenden.
- Alle Kinder haben die Zugangsdaten für die Lernplattform Itslearning erhalten. Einen Brief (+ Videos) zu Itslearning mit dem Hinweis auf die Nutzung der Plattform (+ Einführungsvideos zur Nutzung der Plattform und Videokonferenz) haben ebenfalls alle Eltern erhalten. Entsprechende Briefe (+Videos) befinden sich zusätzlich auch nochmals auf unserer Homepage.



# JOACHIM-NEANDER-SCHULE

Städtische Gemeinschaftsgrundschule Rather Markt  
- Primarstufe -

**Adresse:** Rather Markt 2 - 40472 Düsseldorf

**Telefon:** 0211-9 65 33 37

**Fax:** 0211-6 50 98 66

**E-Mail:** gg.rathermarkt@schule.duesseldorf.de

## 2.1 Wie gestalten wir Distanzunterricht organisatorisch und pädagogisch?

- Feedback:

- Kontrolle von einigen, vorher festgelegten Heften, ABs und anderen Aufgaben. Die für die jeweiligen Klassen zuständigen Klassen-/ und Fachlehrer legen fest, wann die zu erledigenden Aufgaben kontrolliert werden und welche Möglichkeiten es gibt diese abzugeben und dann ggf. kontrolliert wieder abzuholen. Je nach Länge der Schließung können Aufgaben auch bei Rückkehr zum Präsenzunterricht abgegeben und kontrolliert werden.
  - Ein Feedback zu den bearbeiteten Aufgaben ist über die Lernplattform Itslearning, per Mail, Videokonferenzen, schriftlich oder auch per Telefon möglich.
  - Aufrechterhaltung von Kontakten zwischen den Schülern und Lehrern durch Feedback und der Möglichkeit, bei Schwierigkeiten per Mail, um Hilfestellung zu fragen.
  - Verpflichtung für alle Schüler zur Teilnahme am Lernen auf Distanz.
  - Das **gesamte** für die Klasse zuständige Personal der Klasse beteiligt sich am Distanzlernen.
  - Möglichkeit für Schüler ohne digitale Ausstattung ihr Arbeitsmaterial analog zu erhalten, ggf. in der Schule zu arbeiten (z.B. bei Teilnahme an der Notbetreuung, falls sie selber nicht in Quarantäne sind!) oder sich entsprechend ein iPad in der Schule auszuleihen.
- Hinweis: Nicht alle Unterrichtsmaterialien des Distanzunterrichts sind analog verfügbar!
- Aus der Schülerbücherei können durch die betreffende Lehrkraft Bücher für die Schüler zur Verfügung gestellt werden.
  - Zusätzlich kann Lösungsmaterial zur Selbstkontrolle zur Verfügung gestellt werden.

## 2.2 Schüler, die aufgrund von Quarantäne oder Vorerkrankung nicht am Präsenzunterricht teilnehmen können.

- Verbindliche Absprache bezüglich der Zustellung/Abholung der jeweiligen Arbeitsmaterialien und Aufgaben zwischen Schule und den betreffenden Familien.
- Regelmäßige synchrone Kommunikation (Telefon, Videokonferenz (wenn möglich), etc.)
- Regelmäßige asynchrone Kommunikation (Email, Brief, Kontakt über Lernplattform etc.)



### 2.3 Schüler, die aufgrund von Covid19-Symptomen kurzfristig zu Hause bleiben müssen.

- Je nach Befindlichkeit können die Kinder zu Hause an ihrem Wochenplan/Aufgabenplan arbeiten.
- Eine direkte Teilnahme am Unterricht (z.B.: per Videostream/-konferenz) ist nicht vorgesehen.
- Auch hier ist wieder eine verbindliche Absprache bezüglich der Übermittlung und Abgabe der entsprechenden Aufgaben/Materialien notwendig.

### 3. Rahmenbedingungen der Kommunikation

- mit den Schülern: Der zuständige Klassen-/Fachlehrer informiert mit der Aufgabenstellung wie, in welchem Umfang, bis wann und wie Aufgaben einzureichen/abzugeben sind, informiert über festgelegte Sprechzeiten, wie und wann Kontaktaufnahme möglich ist.
- mit den Eltern: regelmäßige Infos durch Mails, Homepage sorgen für Transparenz und Sicherheit.
- Es müssen klare Uhrzeiten/Termine für die Kommunikation/den Austausch festgelegt werden.

### 4. Förderung von Schülern

- Das Klassenteam bespricht, welche Schüler besondere Förderung im Distanzlernen benötigen.
- Diese Schüler erhalten differenzierte Wochenpläne/Aufgabenstellungen, werden ggf. in Kleingruppen per Videokonferenz beschult und es wird engmaschig kommuniziert (z.B. regelmäßige Telefonate).

### 5. Impulse für das Lernen auf Distanz

so viel ... wie möglich:	so viel ... wie nötig:
Empathie und Beziehungsarbeit	Tools und Apps
Vertrauen und Freiheit	Kontrolle und Struktur
Einfache Technik	neue Technik
Asynchrone Kommunikation	Synchrone Kommunikation
Offene Projektarbeit	Kleinschrittige Übungen
Peer-Feedback	Feedback von Lehrenden



# JOACHIM-NEANDER-SCHULE

Städtische Gemeinschaftsgrundschule Rather Markt  
- Primarstufe -

**Adresse:** Rather Markt 2 - 40472 Düsseldorf  
**Telefon:** 0211-9 65 33 37 **Fax:** 0211-6 50 98 66 **E-Mail:** gg.rathermarkt@schule.duesseldorf.de

## 6. Verbindliche Gestaltung des Distanzlernens bei Schließung einer Lerngruppe

### 6.1. Grundsätze

Der zeitliche Umfang des Distanzlernens entspricht nicht immer dem der Stundentafel der Schüler. Das Lernen auf Distanz besteht ähnlich wie der Lernzeitplan im Präsenzunterricht aus einem Wochenplan, den alle Kinder aus dem Präsenzunterricht kennen. Aufgaben aus dem Fachunterricht werden ebenfalls auf der Lernplattform "Itslearning" hinterlegt.

Falls Videokonferenzen genutzt werden, so wird dies in der Regel in Kleingruppen stattfinden, um die Aufmerksamkeit der Schüler zu fokussieren. Der Schwerpunkt von Videokonferenzen in der Grundschule ist es den Beziehungsaspekt zu fördern, d.h. in kurzen Videosequenzen miteinander in einen Austausch über Probleme und sonstige (schulische) Fragen zu treten. Als Lernmanagementsystem nutzen wir die Plattform "Itslearning", wo es für jede Klasse eine digitale Pinnwand mit Unterrichtsmaterialien und /-aufgaben gibt.

### 6.2 Verbindliche Vereinbarungen zu den Aufgaben im Distanzlernen

1. Die Schüler bekommen spätestens am Sonntagabend um 20 Uhr von ihrer Klassenleitung einen digitalen Wochenplan über die Plattform Itslearning (ggf. + ergänzender Mail).
2. Lernmaterialien müssen ein für alle nutzbares Format haben, z.B. PDF oder JPG.
3. Es wird versucht die Aufgabenformate möglichst abwechslungsreich und motivierend zu gestalten.
4. Einige, klar benannte Aufgaben werden von den Lehrern korrigiert und müssen abgegeben werden. Nicht alle Aufgaben müssen eingereicht werden.
5. Alle Lehrer sind während der normalen Unterrichtszeit per E-Mail erreichbar.
6. Die Lehrer des Klassenteams bieten bei Bedarf Lernberatung an (in der kein neuer Lernstoff besprochen wird, sondern Hilfestellung zu den Aufgaben gegeben wird).
7. Für die Eltern ist neben dem Klassenteam auch die Schulleitung als Ansprechpartnerin präsent und kann per Email um Unterstützung, Rat gebeten werden.
8. Die Aufgaben in den Wochen-/Lernzeitplänen werden für die Kinder je nach Leistungsstand und Arbeitstempo differenziert und ggfs. als Tagespläne strukturiert.



# JOACHIM-NEANDER-SCHULE

Städtische Gemeinschaftsgrundschule Rather Markt  
- Primarstufe -

**Adresse:** Rather Markt 2 - 40472 Düsseldorf

**Telefon:** 0211-9 65 33 37

**Fax:** 0211-6 50 98 66

**E-Mail:** gg.rathermarkt@schule.duesseldorf.de

## 7. Leistungsbewertung im Distanzunterricht

Die gesetzlichen Vorgaben zur Leistungsüberprüfung und Leistungsbewertung gelten auch für die im Distanzunterricht erbrachten Leistungen.

Die Leistungsbewertung erstreckt sich auch auf die im Distanzunterricht vermittelten Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten der Schülerinnen und Schüler (im Folgenden SuS) und können z.B. auch in Lernzielkontrollen oder Tests im Anschluss an den Distanzunterricht überprüft und abgefragt werden.

**Eine Teilnahme am Distanzunterricht ist für alle SuS verpflichtend.** Die entsprechend zu bearbeitenden Aufgaben, Zeiträume für die Abgabe und die Art und Weise der Abgabemöglichkeiten wird über den betreffenden Klassenlehrer mitgeteilt.

Klassenarbeiten und Prüfungen finden in der Regel im Rahmen des Präsenzunterrichts in der Schule statt. Die im Distanzunterricht erbrachten Leistungen werden in der Regel in die Bewertung der sonstigen Leistungen einbezogen. Leistungsbewertungen im Beurteilungsbereich „Schriftliche Arbeiten“ können auch auf Inhalte des Distanzunterrichts aufbauen. Bei der Bewertung der Leistungen aus dem Distanzunterricht ist die Frage der Eigenständigkeit der Leistung zu berücksichtigen (Frage nach dem Grad der häuslichen Unterstützung). Außerdem müssen die Rahmenbedingungen (z.B. Verfügbarkeit eines ruhigen Arbeitsplatzes o.ä.) berücksichtigt werden. Natürlich fließt auch die regelmäßige Teilnahme am Distanzunterricht mit in die Bewertung ein. Die betreffende Lehrkraft kann u.a. jederzeit einsehen, wann, wie lange und ob ein Schüler an den Aufgaben gearbeitet hat. Bei manchen digitalen Aufgabenstellungen werden die Lösungen auch direkt digital auf Richtigkeit überprüft und/oder an die betreffende Lehrkraft vom System weitergeleitet. Es ist sehr wichtig, dass Eltern bei Problemen hinsichtlich der Bearbeitung von Aufgaben zeitnah Kontakt mit dem zuständigen Klassen- oder Fachlehrer aufnehmen.

### Hinweis zu Lernapps:

*Lernapps (z.B. Antolin etc.) können nur dann genutzt werden, wenn diese vom Schulträger (Stadt Düsseldorf) den Schulen zur Verfügung gestellt werden und/oder entsprechende Finanzmittel im Schuletat zur Verfügung gestellt worden sind, damit die Schule hier eigenständig finanziell tätig werden kann. Des Weiteren müssen von Lernapps bestimmte datenschutzrechtliche Vorschriften erfüllt werden, damit Schülerdaten nicht durch Dritte genutzt und eingesehen werden können. In den Lernapps können die betreffenden Lehrkräfte in der Regel die betreffenden Aufgaben direkt digital erfassen. Eine gesonderte Einsendung der bearbeiteten Aufgaben ist bei der Nutzung von Lernapps nicht notwendig.*

Auch SuS mit corona-relevanten Vorerkrankungen sind verpflichtet, an schriftlichen Leistungsüberprüfungen unter Wahrung der Hygienevorkehrungen in der Schule teilzunehmen.



# JOACHIM-NEANDER-SCHULE

Städtische Gemeinschaftsgrundschule Rather Markt  
- Primarstufe -

**Adresse:** Rather Markt 2 - 40472 Düsseldorf  
**Telefon:** 0211-9 65 33 37 **Fax:** 0211-6 50 98 66 **E-Mail:** gg.rathermarkt@schule.duesseldorf.de

Hier wird in einer individuellen Absprache mit der jeweiligen Lehrkraft eine Lösung für die durchzuführende Prüfung für das betreffende Kind gefunden. Mögliche Formen von Leistungen für den Distanzunterricht, die im Beurteilungsbereich sonstige/schriftliche Mitarbeit berücksichtigt werden:

z.B.:

- schriftliche Texte; Arbeitsblätter („Lernzeitaufgaben“)
- bearbeitete Aufgaben bei Itslearning
- regelmäßige Teilnahme

Die jeweiligen Aufgaben werden von den zuständigen Fach- und Klassenlehrern erstellt. Entsprechende Zeiträume für die Bearbeitung und ein eventuelles Abgabedatum legt die betreffende Lehrkraft fest. Alle SuS sind verpflichtet die Aufgaben, die von den betreffenden Lehrkräften für eine Abgabe vorgesehen sind (Das müssen nicht immer alle Aufgaben sein!), entsprechend bearbeitet abzugeben (entweder digital oder nach Absprache analog - z.B. über den Schulbriefkasten oder durch Abgabe in der Schule).

Diesbezüglich kann man mit dem betreffenden Klassen- oder Fachlehrer entsprechende Absprachen treffen bzw. die betreffenden Lehrkräfte teilen mit, wie, wann und wo eine Abgabe möglich ist.

Allgemein ist wichtig, dass die SuS zunehmend (bis zum 4. Schuljahr) die Fähigkeit erwerben müssen, ihre Lernprozesse selbst zu regulieren. Im Grundschulalter ist aber, insbesondere in den Klassen 1 und 2, eine zusätzliche und regelmäßige Unterstützung/Kontrolle durch die Erziehungsberechtigten unerlässlich.

So wichtig eine motivationale und organisatorische Unterstützung seitens der Erziehungsberechtigten auch ist, so sollte die Bearbeitung der Aufgaben durch den jeweiligen Schüler eigen- und selbstständig erfolgen, um u.a. herauszufinden welche Probleme auftreten und wo zusätzliche Unterstützung seitens der Schule notwendig ist.

Bei Problemen bitte immer zeitnah (!) an den jeweiligen Fach- oder Klassenlehrer wenden. Hierfür kann auch ein spezieller Gesprächstermin vereinbart werden (ggf. auch über eine Videokonferenz, soweit dies technisch möglich ist.)

### Nicht bearbeitete Aufgaben im Distanzunterricht:

Nicht bearbeitete Aufgaben im Distanzunterricht müssen als nicht erbrachte Leistung bewertet werden.